職員記載 O 受付用申込書 タワーホール船堀

※ご入金後 10日以内に ご提出願います 全てご記入の上 FAX:03-5676-2501もしくは

メール: uketsuke-thf@atable-matsuya.comへお送りくださいませ

タワーホール船堀連 絡先QRコードからも ____ 読み取れます



大・小・)	展示ホ	ール月	Ħ	受付	日(西	5暦)		年	<u>F</u>	1	日	初めて・お	2回目以上	* 前回使	用日(西年		月	日頃	入力 担当	FD	
会場申込み ご来館者	フリガナ											大ホール	利用時間9	:00~21:3 年	30	В	~	年	月	Ħ	
団体名		TEL											小ホール 準備・撤収時間含む(午前 午後 夜間)(午前								
住 所													利用時間9:00~21:30 利用日 年 月 日~ 年 月								
会場責任者	フリガナ 携帯											展示1	準備・撤収時間含む(午前 午後 夜間)(午前 午後 夜 搬入(午前 午後 夜間) 搬出(午前 午後 夜間) 搬出(午前 午後 夜間)								
E-mail(任意) ※1	TEL											展示 2	展示 2 ※展示ホール1のみご予約のお客様へ※ 搬入搬出の際、予約開始区分と最終区分は展示ホール2が入らなおりますが、それ以外の時間帯は後から展示ホール2に予約が入る								
案内表示15文字 (打合せで決定可)													40,000,		The first rise of		720.4				
・下記の催事内容	・下記の催事内容を一般客からの問合せに→ 御案内 可 ・ 不可											*同日利用施設	会議室								
大・小ホー/	ズ		研修会	舞	バ ダ レ エ ス	火 楽奏	合唱	発表 亲会	演劇	映	その他	◎大ホール・小	宴会場	ホールの。	具体的内	存					
展示ホール 催事 文化展示 産業展示 会議																					
*出演者総数:約 人・1回の舞台上人数:約 人・来場者人数: 人										人	★利用申請に際していただいた個人情報は、他の目的に使用いたしません。										
*舞台技術員=	*舞台技術員⇒・当館ホール技術員 ※2・外部業者(舞台・照明・音響)												●催事内容や利用目的が明確でない場合、または公の施設に相応しくない								
*入場料徴収=	*入場料徴収⇒ 無料·有料 ※3 前売¥ 当日¥ · 未定											催事は貸出をお断りする場合があります。									
*物品販売 ※	*物品販売 ※2 ⇒ 無 ・有 ¥												●大・小ホールご利用日、諸室・宴会場をご利用の際はお申し出下さい。								
*音響反射板の	0利用 ⇒	無 • >	有(記	殳置•撤	去時間	引:大ホー	-ル各4()分・小ホ	ール各	~40分)		(ご利用日の抽選申込開始前(6か月前)までは優先的にご予約頂けます)									
※1 今後やりとり	※1 今後やりとりの可能なアドレスをご記入ください(表示データなど)												(ただし5か月を切りますと変更及びキャンセルは出来ません)								
※ 2 舞台1,照明	※2 舞台1,照明1,音響1付きますが演出上の補佐は付きません。												●裏面内ご利用上の注意事項を確認の上、了承しました。								
	※3 入場料(有料ネット配信)を徴収する催しや物品の販売等には割増規定があります。 1001円~2000円 会場使用料5割増し、2001円~3000円 7割5分増し、3001円~ 10割増し												受付職員より入場料加算・物品販売に関しての施設使用料割増・同日施設利用								
1001円~2000円 (すべて税込)	会場使用	月料5割増し	ىر 200)1円~3	3000円	7割5	分増し、	3001円~	~ 10₹	割増し		の予約に関する説明を確かに受け了解致しました。 ご署名									